



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНО-СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ

**КОМУНАЛАЦ**  
**Н О В И Б Е Ч Е Ј**

тел/ факс: 023/772-470, 023/772-471, Инфо тел: 023/774-777

e-mail: [jp.komunalac@yahoo.com](mailto:jp.komunalac@yahoo.com) [http:// www.komunalacnb.co.yu](http://www.komunalacnb.co.yu)

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈП „КОМУНАЛАЦ“ НОВИ БЕЧЕЈ

ЈАВНА НАБАВКА – ДОБРА – ПОЛИЕТИЛЕНСКИ ФИТИНЗИ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

бр. 9/2018

Рок за достављање понуда је 11.06.2018. год. до 10:00 часова

Јавно отварање понуда је 11.06.2018. год. у 10:15 часова

јун 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 9/2018-03-115-92 од 21.05.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 9/2018-03-115-93 од 21.05.2018. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности : добара – полиетиленски фитинзи**  
**ЈН бр. 9/2018**

Конкурсна документација садржи:

| <i>Поглавље</i> | <i>Назив поглавља</i>   | <i>Страна</i> |
|-----------------|---|---------------|
| I               | Општи подаци о јавној набавци   | 3             |
| II              | Подаци о предмету јавне набавке   | 3             |
| III             | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, рок и место испоруке добара                 | 4             |
| IV              | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 7             |
| V               | Упутство понуђачима како да сачине понуду   | 11            |
| VI              | Образац   | 18            |
| VII             | Образац понуде  | 19            |
| VIII            | Модел уговора   | 26            |
| IX              | Образац трошкова припреме понуде  | 28            |
| X               | Образац изјаве о независној понуди  | 29            |
| XI              | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2.  | 30            |
|                 | Укупно  | 30            |

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Јавно предузеће за комунално-стамбене послове „Комуналац“ Нови Бечеј.

Адреса: Слободана Перића 163, 23272 Нови Бечеј.

Интернет адреса: [www.komunalcnb.rs](http://www.komunalcnb.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 9/2018 су добра – полиетиленски фитинзи.

4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Поступак се не спроводи по партијама.

### **6. Контакт лице**

Марија Брковић, број факса: 023/772-470, e-mail адреса: [jp.komunalac@yahoo.com](mailto:jp.komunalac@yahoo.com)

## ***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 9/2018 су добра – полиетиленски фитинзи – ознака из општег речника: 39340000 (опрема за гасне мреже).

### **2. Партије**

Набавка није обликована по партијама.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС  
ДОБАРА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Техничке карактеристике

| <b>Р. број</b> | <b>Назив материјала</b>                      |
|----------------|--|
| 1.             | Вентил кугласти ПЕ d110                      |
| 2.             | Вентил кугласти ПЕ d160                      |
| 3.             | Муф (спојка) ПЕ 160                          |
| 4.             | Муф (спојка) ПЕ 110                          |
| 5.             | Муф (спојка) ПЕ 90                           |
| 6.             | Муф (спојка) ПЕ 63                           |
| 7.             | Муф (спојка) ПЕ 40                           |
| 8.             | Муф (спојка) ПЕ 32                           |
| 9.             | Муф (спојка) ПЕ 25                           |
| 10.            | Редукција ПЕ 32-25                           |
| 11.            | Редукција ПЕ 40-25                           |
| 12.            | Редукција ПЕ 160-110                         |
| 13.            | Редукција ПЕ 110-63                          |
| 14.            | Колено 90 степени ПЕ 63                      |
| 15.            | Колено 90 степени ПЕ 90                      |
| 16.            | Колено 90 степени ПЕ 110                     |
| 17.            | Колено 90 степени ПЕ 160                     |
| 18.            | Колено 45 степени Д63                        |
| 19.            | Колено 45 степени Д90                        |
| 20.            | Колено 45 степени Д110                       |
| 21.            | Колено 45 степени Д160                       |
| 22.            | Седло са наставком -моноблок 160-25          |
| 23.            | Седло са наставком -моноблок 90-25           |
| 24.            | Седло са наставком -моноблок 110-25          |
| 25.            | Седло са наставком -моноблок 63-25           |
| 26.            | Седло са наставком -моноблок 40-25           |
| 27.            | Т комад 40-40                                |
| 28.            | Т комад 32-32                                |
| 29.            | Т комад 25-25                                |
| 30.            | Т комад 40-25                                |
| 31.            | Т комад 32-25                                |
| 32.            | Завршне капе d25                             |
| 33.            | Завршне капе d32                             |
| 34.            | Завршне капе d40                             |
| 35.            | Т комад d 160                                |
| 36.            | Т комад d 110                                |
| 37.            | Прелазни комад челик пластика ПЕ d25 на 3/4" |
| 38.            | Прелазни комад челик пластика ПЕ d 32 на 1"  |
| 39.            | Прелазни комад челик пластика ПЕ d40 на 5/4" |
| 40.            | Прелазни комад челик пластика ПЕ d 63 на 2"  |
| 41.            | Седло са окретним наставком под 360° 160-32  |
| 42.            | Седло са окретним наставком под 360° 110-32  |
| 43.            | Седло са окретним наставком под 360° 90-32   |
| 44.            | ПЕ цеви d 25                                 |

| Р. број | Назив материјала                       |
|---------|--|
| 45.     | ПЕ цеви d 32                           |
| 46.     | ПЕ цеви d 40                           |
| 47.     | ПЕ цеви d 63                           |
| 48.     | ПЕ цеви d 90                           |
| 49.     | ПЕ цеви d 110                          |
| 50.     | ПЕ цеви d 160                          |
| 51.     | ПЕ туљак, бризгани, ПЕ 100 СДР 17 Д160 |
| 52.     | Прирубница, ПП/Ч d 160 DN 150          |

**Техничке карактеристике:**

- Сви фитинзи за електрофузионо заваривање морају бити израђени од ПЕ 100, бризгани из једног комада, SDR11, за притиске PN 10 bar;
- Сви фитинзи морају бити запаковани у пластичне кесе, да би фитинг био заштићен од евентуалних оштећења и прљања и да би било омогућено директно коришћење фитинга без додатног чишћења;
- Сваки картон или заштитни пакет мора бити јасно обележен од стране произвођача идентификационом листом која садржи врсту фитинга, технички цртеж, количину у пакету, тако да је његова садржина јасна;
- Сви фитинзи, прелазни комади и фитинзи са равним крајевима укључени у овај документ морају имати одговарајући баркод, као и податке за ручно сетовање апарата за заваривање. Ови подаци треба да се испоручују уз сваки фитинг;
- Сви фитинзи морају бити одговарајуће означени и имати јединствену евиденцију бризгања;
- Изведба индикатора заваривања мора бити таква да спречава цурење растопивог материјала;
- Сви фитинзи морају имати бризгану или утиснуту идентификацију и неопходне информације о производу;
- Сви фитинзи морају поседовати визуелни индикатор заваривања, позициониран поред контакт пинова. Дизајн ових индикатора мора спречавати ненамерно разливање растопивог материјала током процеса заваривања;
- Грејачи (бакарне жице) интегрисане у електрофузиони фитинг морају бити заштићене слојем полиетилена, ради спречавања могућих оштећења приликом инсталација ПЕ цеви;
- Електрофузиони фитинг за димензије d20-63mm морају имати вијке за стезање којима се обезбеђује неопходан непомичан (чврст) спој приликом заваривања, без употребе додатних алата;
- Сви електрофузиони седласти комади за повезивање под притиском морају да буду у могућности да бушење и повезивање врше без редуковања притиска у дистрибутивној гасној мрежи, односно на притисцима од минимално 4bar;
- Сви електрофузиони седласти комади (са и без вентила) морају бити изведени са доњим делом, тако да се монтажа седла може вршити без специјалних алата;
- Фитинг не сме да има топлих елемената на својој површини;
- Дозвољена је употреба фитинга у "кит" верзији (додавањем електрофузионих спојница на местима где не постоје завојнице на фитингу);
- Излазни продужетак седластог комада мора бити довољно дугачак тако да је омогућено заваривање прикључне цеви;
- Мора бити омогућено безбедно прикључивање седластог комада на основну цев под дефинисаним дозвољеним максималним притиском, према одређеним серијама цеви и температуром околине;
- Изведба резача седластог комада мора бити таква да је његов ход ограничен граничницима(у најнижем и највишем положају) и да он потпуно одводи сечени део цеви и не проузрокује бразде приликом сечења.

**У склопу понуде потребно је доставити следећу документацију:**

- Каталог или извод из каталога производа у коме се налазе сва понуђена добра на српском или енглеском језику (у коме су неизбрисивим мастилом јасно обележена сва добра). Каталогом или изводом из каталога ће се доказивати техничка усклађеност димензија, радног притиска и материјала;
- Потврду произвођача да за монтажу електрофузионог материјала нису потребни додатни алати и стеге за фиксирање положаја цеви код монтаже спојница, Т комада, редукција, колена, прелазних комада и сл.;
- Упутство за монтажу електро фузионог фитинга на српском језику;
- Изјаву о усаглашености понуђених добара са захтевима стандарда SRPS EN 1555, као и потврду о испуњености свих осталих техничких услова из ове конкурсне документације издате од стране произвођача понуђених добара, на меморандуму произвођача, оверена и потписана од стране овлашћеног лица произвођача, са назнаком броја јавне набавке и назива наручиоца.
- Важећи сертификат произвођача издат од стране акредитованог тела, из којег се види да исти примењују систем контроле управљања квалитетом у складу са важећим стандардом СРПС ИСО 9001:2008 (2015) за производњу предметних добара;
- Гаранцију произвођача за квалитет испорученог материјала од најмање 10 година за уграђени материјал

**НАПОМЕНА:**

- Сви тражени докази техничке усаглашености уколико нису на српском језику (осим каталога који може бити и на енглеском) морају бити преведени од стране овлашћеног преводиоца. Сви докази техничке усаглашености и евентуални преводи, предају се у форми фотокопије, а Наручилац задржава право тражења на увид оригинала / оверених фотокопија за тражене извештаје, као и за евентуалне преводе – пре доношења одлуке. Иностране исправе о усаглашености (извештаји о испитивањима), важе ако су признате сходно Уредби о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености (Сл. гласник РС 98/2009);
- Наручилац задржава право тражења узорака понуђених добара (**Спојница ПЕ 32, Колено 45 степени Д63, Т комад 25-25, Завршне капе d40, Седло са окретним наставком под 360° 110-32**) на увид од понуђача, у примереном року од 3 дана, а пре доношења Одлуке о додели уговора, у случају одређених недоумица у погледу квалитета и врсте понуђене робе.

**Напомена:** Потребне количине добара ће бити поручене у складу са финансијским могућностима и потребама Наручиоца и процењеном (уговореном) вредношћу јавне набавке.

**Рекламација:** У случају неодговарајуће испоруке у смислу квалитета, количине и рока испоруке, наручилац ће извршити рекламацију. У том случају, испоручилац мора приступити отклањању недостатака одмах, а најкасније у року од 2 (два) дана од дана рекламације, и испоручити наручиоцу недостајаћу количину материјала траженог квалитета. Трошкови враћања рекламиране робе иду на терет испоручиоца.

У случају да испоручилац не поступи по позиву за рекламацију наручилац ће раскинути уговор.

**Рок испоруке:** Испорука ће се вршити сукцесивно у складу са захтевом наручиоца, у року од максимално 3 (три) дана од дана наручбе наручиоца.

**Место испоруке:** франко Управна зграда ЈП „Комуналац“ Нови Бечеј, улица Слободана Перића 163.

**Напомена:** Испоручилац је у обавези да благовремено обавести наручиоца о приспећу сваке испоруке.

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

### **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује **достављањем Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона – важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом коју **доставља у виду неоверене копије** и услова из чл. 75. ст. 2. Закона који се доказује **достављањем Изјаве** (*Образац изјаве дат у поглављу XI*).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове, а додатне услове испуњавају заједно.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде докаже испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добра – **полиетиленски фитинзи**, број 9/2018, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добра – **полиетиленски фитинзи** број 9/2018, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Комуналац“ Нови Бечеј, Слободана Перића 163, 23272 Нови Бечеј, са знаком: „**Понуда за јавну набавку добра – полиетиленски фитинзи, ЈНМВ бр. 9/2018 – НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **11.06.2018.** године до **10:00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и иста ће се неотворена вратити понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку мале вредности попуњен, потписан и оверен печатом (који се налази у поглављу IV одељак 3)
- Образац (поглавље VI)
- Образац понуде, попуњен, потписан и оверен печатом (поглавље VII)
- Уговор, попуњен, потписан и оверен печатом (поглавље VIII)
- Образац трошкова припреме понуда (поглавље IX) – није обавезно
- Изјава о независној понуди (поглавље X)
- Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона (поглавље XI)
- Важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (неоверена копија)
- Техничку документацију назначену у поглављу III

Обавезно се мора попунити комплетан образац понуде, односно сви обрасци који су саставни део конкурсне документације, у противном ће се понуда сматрати неприхватљивом. Понуде које су недовољно читке, неразумљиве, условне или које садрже друге неправилности одбиће се као неисправне.

#### **Исправка грешке у поднетој понуди**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке дужан је да потпише и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака из Понуде уочених приликом стручне оцене понуда, узимајући као релевантну јединичну цену.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Комуналац“ Нови Бечеј, улица Слободана Перића 163, 23272 Нови Бечеј, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра – полиетиленски фитинзи, ЈН бр. 9/2018 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добра – полиетиленски фитинзи, ЈН бр. 9/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добра – полиетиленски фитинзи, ЈН бр. 9/2018 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – полиетиленски фитинзи, ЈН бр. 9/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок плаћања је 45 дана од службеног пријема исправне фактуре. Уколико понуђач понуди краћи или дужи рок плаћања, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока и места испоруке добара**

**Рок испоруке:** Испорука ће се вршити сукцесивно у сладу са захтевом наручиоца, у року од максимално 3 (три) дана од дана од наруцбе наручиоца.

**Место испоруке:** Франко наручилац – управна зграда ЈП „Комуналац“ Нови Бечеј, улица Слободана Перића 163.

**Напомена:** Испоручилац је у обавези да благовремено обавести наручиоца о приспећу сваке испоруке.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви пратећи трошкови.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### ***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

### ***12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Подаци које понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само за намену позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније. Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а која не садржи ни један јавни регистар или која на други начин нису доступна, ако и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведен начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### ***13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: ЈП „Комуналац“ Нови Бечеј, улица Слободана Перића 163, 23272 Нови Бечеј, електронске поште на е-mail [jp.komunalac@yahoo.com](mailto:jp.komunalac@yahoo.com), или факсом на број: 023/772-470 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. „9/2018”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### ***14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### ***15. ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОСТОЈАЊА НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ***

Наручилац ће одбити понуду понуђача у сладу са чланом 82. Закона.

#### ***16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА***

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

#### ***17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће се доделити понуђачу који је понудио краћи рок испоруке. Ако и у том случају постоји две или више истих понуда, биће прихваћена као најповољнија она у којој је дат дужи рок важења понуде.

Ако и у том случају постоји две или више истих понуда, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији



назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве дат у поглављу XI).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: jr.komunalac@yahoo.com, факсом на број 023/772-470 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;



- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ЈП „Комуналац“ Нови Бечеј ; јавна набавка ЈН 9/2018;.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави уговор понуђачу у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор и то се неће сматрати одустајањем од понуде.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**ОБРАЗАЦ БРОЈ VI**

НАРУЧИЛАЦ:

ЈП „КОМУНАЛАЦ“ НОВИ БЕЧЕЈ, СЛОБОДАНА ПЕРИЋА 163

**ПОНУЂАЧ:**

---

---

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБРА – ПОЛИЕТИЛЕНСКИ ФИТИНЗИ**

ПОТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 9/2018

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ године.

М.П.

ПОНУЂАЧ  
(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добра – полиетиленски фитинзи, ЈН број 9/2018.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|   |  |
|---|--|
| Назив понуђача:   |  |
| Адреса понуђача:  |  |
| Матични број понуђача:  |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):  |  |
| Име особе за контакт:   |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail):   |  |
| Телефон:  |  |
| Телефакс:   |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке:   |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора   |  |
| Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни (уколико се доказивање врши изјавом не треба попуњавати) |  |

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>А) САМОСТАЛНО</b>            |
| <b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>       |
| <b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b> |

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:   |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни (уколико се доказивање врши изјавом не треба попуњавати) |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:   |  |
| 2) | Назив подизвођача:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:   |  |
|    | Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни (уколико се доказивање врши изјавом не треба попуњавати) |  |
|    | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:   |  |
|    | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:   |  |

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:   |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни (уколико се доказивање врши изјавом не треба попуњавати) |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:   |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни (уколико се доказивање врши изјавом не треба попуњавати) |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди:  |  |
|    | Адреса:   |  |
|    | Матични број:   |  |
|    | Порески идентификациони број:   |  |
|    | Име особе за контакт:   |  |
|    | Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни (уколико се доказивање врши изјавом не треба попуњавати) |  |

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** добра – полиетиленски фитинзи, ЈН број 9/2018.

|   |  |
|---|--|
| <b>Укупна цена без ПДВ-а</b>  |  |
| <b>Укупна цена са ПДВ-ом</b>  |  |
| <b>Рок плаћања</b>  | 45 дана од службеног пријема исправне фактуре                                |
| <b>Рок важења понуде</b><br>(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда) | _____ дана од дана отварања понуда   |
| <b>Рок испоруке</b><br>(не дужи од 3 дана од дана наруцбе наручиоца)      | _____ дана од дана наруцбе наручиоца   |
| <b>Место испоруке</b>   | Франко, управна зграда ЈП „Комуналац“ Нови Бечеј, улица Слободана Перића 163 |

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**6) СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

| <b>рб</b> | <b>Врста (назив)</b>                 | <b>Јед. мере и количина</b> | <b>Јединична цена без ПДВ-а</b> | <b>Јединична цена са ПДВ-ом</b> |
|-----------|--------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 1.        | Вентил кугласти ПЕ d110              | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 2.        | Вентил кугласти ПЕ d160              | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 3.        | Муф (спојка) ПЕ 160                  | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 4.        | Муф (спојка) ПЕ 110                  | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 5.        | Муф (спојка) ПЕ 90                   | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 6.        | Муф (спојка) ПЕ 63                   | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 7.        | Муф (спојка) ПЕ 40                   | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 8.        | Муф (спојка) ПЕ 32                   | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 9.        | Муф (спојка) ПЕ 25                   | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 10.       | Редукција ПЕ 32-25                   | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 11.       | Редукција ПЕ 40-25                   | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 12.       | Редукција ПЕ 160-110                 | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 13.       | Редукција ПЕ 110-63                  | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 14.       | Колено 90 степени ПЕ 63              | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 15.       | Колено 90 степени ПЕ 90              | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 16.       | Колено 90 степени ПЕ 110             | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 17.       | Колено 90 степени ПЕ 160             | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 18.       | Колено 45 степени Д63                | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 19.       | Колено 45 степени Д90                | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 20.       | Колено 45 степени Д110               | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 21.       | Колено 45 степени Д160               | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 22.       | Седло са наставком – моноблок 160-25 | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 23.       | Седло са наставком – моноблок 90-25  | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 24.       | Седло са наставком – моноблок 110-25 | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 25.       | Седло са наставком – моноблок 63-25  | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 26.       | Седло са наставком – моноблок 40-25  | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 27.       | Т комад 40-40                        | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 28.       | Т комад 32-32                        | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 29.       | Т комад 25-25                        | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 30.       | Т комад 40-25                        | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 31.       | Т комад 32-25                        | ком. 1                      |                                 |                                 |
| 32.       | Завршне капе d25                     | ком. 1                      |                                 |                                 |

|                               |   |        |  |  |
|-------------------------------|---|--------|--|--|
| 33.                           | Завршне капе d32                                | ком. 1 |  |  |
| 34.                           | Завршне капе d40                                | ком. 1 |  |  |
| 35.                           | Т комад d 160                                   | ком. 1 |  |  |
| 36.                           | Т комад d 110                                   | ком. 1 |  |  |
| 37.                           | Прелазни комад челик<br>пластика ПЕ d25 на 3/4" | ком. 1 |  |  |
| 38.                           | Прелазни комад челик<br>пластика ПЕ d 32 на 1"  | ком. 1 |  |  |
| 39.                           | Прелазни комад челик<br>пластика ПЕ d40 на 5/4" | ком. 1 |  |  |
| 40.                           | Прелазни комад челик<br>пластика ПЕ d 63 на 2"  | ком. 1 |  |  |
| 41.                           | Седло са окретним<br>наставком под 360° 160-32  | ком. 1 |  |  |
| 42.                           | Седло са окретним<br>наставком под 360° 110-32  | ком. 1 |  |  |
| 43.                           | Седло са окретним<br>наставком под 360° 90-32   | ком. 1 |  |  |
| 44.                           | ПЕ цеви d 25                                    | м 1    |  |  |
| 45.                           | ПЕ цеви d 32                                    | м 1    |  |  |
| 46.                           | ПЕ цеви d 40                                    | м1     |  |  |
| 47.                           | ПЕ цеви d 63                                    | м1     |  |  |
| 48.                           | ПЕ цеви d 90                                    | м1     |  |  |
| 49.                           | ПЕ цеви d 110                                   | м1     |  |  |
| 50.                           | ПЕ цеви d 160                                   | м1     |  |  |
| 51.                           | ПЕ туљак, бризгани, ПЕ 100<br>СДР 17 Д160       | ком. 1 |  |  |
| 52.                           | Прирубница, ПП/Ч d 160 DN<br>150                | ком. 1 |  |  |
| <b>УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ</b> |   |        |  |  |

**Напомена:**

Цене у понуди треба дати по јединици мере за сваки понуђени материјал, а количине поручених добара ће бити у складу са потребама Наручиоца, финансијским могућностима и процењеном (уговореном) вредношћу набавке.

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## **У П У Т С Т В О**

### **за попуњавање обрасца структуре цене**

Овим упутством прописује се садржај структуре цене као документа конкурсне документације Наручилаца, као и упутство за њено попуњавање.

Образац Структура цена садржи:

- Цена (јединачна) без ПДВ-а
- Цена (јединачна) са ПДВ-ом
- Збир свих јединичних цена без ПДВ-а (укупна вредност понуде)
- Збир свих јединичних цена са ПДВ-ом (укупна вредност понуде)

Образац Структура цена се саставља на обрасцу који чини саставни део конкурсне документације, а који је сачињен у складу са овим упутством.

Цене у обрасцу Структура цене се исказују у динарима.

Образац Структура цена се доставља као саставни део понуде и истовремено са понудом.

Образац Структура цене може да се попуни ручно-читко штампаним словима (али не графитном оловком), на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика.

Уколико цена неке од позиција не буде попуњена бар 0 (нулом), сматраће се да је понуда неисправна и биће одбијена.

Ово упутство је саставни део конкурсне документације и исто се обавезно доставља понуђачима уз осталу конкурсну документацију.

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О НАБАВЦИ ПОЛИЕТИЛЕНСКИХ ФИТИНГА

Закључен у Новом Бечеју, дана \_\_\_\_\_ 2018. године, између:

1. Јавног предузећа за комунално-стамбене послове „Комуналац“ Нови Бечеј, са седиштем у улици Слободана Перића 163 у Новом Бечеју, МБ 08285063, ПИБ 101431620, које заступа директор Радишић Владимир ( у даљем тексту наручилац) и

2. \_\_\_\_\_ (назив понуђача) са седиштем у \_\_\_\_\_ (седиште, односно пребивалиште), улица и број \_\_\_\_\_, МБ \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, бр. текућег рачуна \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (име, презиме и својство), ( у даљем тексту Испоручилац).

3. \_\_\_\_\_

*(навести подизвођача/е или понуђаче из групе понуђача ако понуду подноси понуђач са подизвођачем/има односно група понуђача са свим подацима који се траже за понуђача)*

#### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац сагласно одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), на основу Позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности, спровео поступак набавке добра – полиетиленски фитинзи.

- да је Испоручилац (Понуђач) доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за јавну набавку 9/2018, евидентирану код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора,

- да је Наручилац на основу понуде, Испоручиоца (Понуђача) изабрао за набавку добра – полиетиленски фитинзи, по спроведеном поступку јавне набавке бр. 9/2018.

Саставни део овог уговора је конкурсна документација за јавну набавку бр. 9/2018 и понуда Испоручиоца.

#### Члан 2.

Овим уговором Наручилац прибавља од Испоручиоца добра – полиетиленске фитинге, по спроведеном поступку јавне набавке бр. 9/2018, а према спецификацији датом у поглављу III конкурсне документације.

#### Члан 3.

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу испоручи полиетиленске фитинге према спецификацији из конкурсне документације и понуде.

Количине поручених добара ће бити у складу са потребама Наручиоца, финансијским могућностима и процењеном (уговореном) вредношћу набавке.

Испорука ће се вршити сукцесивно у складу са захтевом наручиоца, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана од наруцбе наручиоца.

Место испоруке је франко Управна зграда ЈП „Комуналац“, адреса: Нови Бечеј, улица Слободана Перића 163.

Испоручилац је у обавези да благовремено обавести наручиоца о приспећу сваке испоруке.

Уз испоручену робу Испоручилац ће доставити отпремницу коју потписује одговорно лице Наручиоца.

Испоручилац је дужан да обезбеди гаранцију произвођача за квалитет испорученог добра од најмање 10 година за уграђени материјал.

#### Члан 4.

У случају неодговарајуће испоруке у смислу квалитета, количине и рока испоруке, наручилац ће извршити рекламацију. У том случају, испоручилац мора приступити отклањању недостатака одмах, а најкасније у року од 2 (два) дана од дана рекламације, и испоручити наручиоцу недостајаћу количину материјала траженог квалитета. Трошкови враћања рекламиране робе иду на терет испоручиоца.

У случају да испоручилац не поступи по позиву за рекламацију наручилац ће раскинути уговор.

#### Члан 5.

Вредност уговора не може прећи износ од 600.000,00 динара без ПДВ-а.

Уговорне стране прихватају јединичне цене коју је Испоручилац дао у понуди.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора само из објективних разлога који нису постојали у моменту закључења уговора и на које уговорне стране нису могле утицати својом вољом (нпр. ванредне околности, измена законских прописа који су у вези са предметом уговора и др.).

#### Члан 6.

Наручилац се обавезује да ће испоручиоцу платити испоручену робу у року од 45 дана од службеног пријема исправне фактуре.

Уговорена плаћања извршиће се на рачун број \_\_\_\_\_ код пословне банке \_\_\_\_\_.

#### Члан 7.

Овај уговор се закључује до реализације уговорених обавеза, а најдуже на период од годину дана.

#### Члан 8.

Уговарачи су сагласни да ће евентуалне измене или допуне за којима се укаже потреба током реализације овог уговора бити дефинисане у писаној форми, као Анекс овом уговору.

#### Члан 9.

Уговор се ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду уговора.

#### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове решавају споразумно.

Уколико није могуће, уговарају месну надлежност стварно надлежног суда у Зрењанину.

#### Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 12.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

Испоручилац

Наручилац

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| <b>ВРСТА ТРОШКА</b>                            | <b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b> |
|--|---------------------------|
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
|  |                           |
| <b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b> |                           |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке бр. **9/2018** добра – **полиетиленски фитинзи**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА  
ИЗ ЧЛАНА 75.СТ.2 ЗАКОНА**

У вези члана 75 став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке бр. **9/2018** добра – **полиетиленски фитинзи** је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.